

Instruções aos Participantes	Instructions to Participants:
Este questionário está dividido em três secções: (i) capa de cobertura, (ii) Grupos de factores-chave e (iii) perguntas sobre as perspectivas do seus negócios.	<i>This questionnaire is divided in three sections: (i) coversheet, (ii) Groups of key-factors, (ii) questions of a generic nature about your business perspectives.</i>
Secção I- Capa de cobertura	Section I- Cover Sheet
Todas as perguntas deverão ser preenchidas. A identidade da pessoa que preenche e o nome da empresa são opcionais.	<i>All sections with tick-off options must be filled in. Identity of respondent and name of the company are optional.</i>
Secção II	Section II
<ul style="list-style-type: none"> • Todas as questões deverão ser preenchidas; • Circule o número que melhor corresponde à sua resposta. Usamos uma escala de 1 a 5. O último número do lado esquerdo #1 significa que este factor tem uma influencia negativa nos seus negócios, o número médio, #3, expressa uma influência neutra, e o último número do lado direito #5, significa uma influência positiva. • Se um factor é realmente não aplicável ao seu negócio, marque na coluna "n.a". • Todas as secções terminam com uma questão de natureza genérica, que deverá ser respondida de acordo com a escala apresentada. 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>All sub-questions must be filled in.</i> • <i>Circle the number that best corresponds with your answer. A scale of 1 to 5 is used. The most left number on the scale #1 means that this factor had a negative influence on your business, the middle number, #3, expresses a neutral influence, and the most right number, #5, a positive influence.</i> • <i>If a factor is really not applicable to your business tick-off the last column, "n.a".</i> • <i>All sections close with a question of a generic nature, that must be answered according to the scale presented.</i>
Secção III - Perspectivas de Negócio	Section III - Business Outlook
Esta secção tem questões para respostas "sim/não" e algumas perguntas abertas para serem respondidas dentro da caixa indicada.	<i>This section has yes/no questions and some open questions to be filled in, in the indicated boxes.</i>
Confidencialidade	Confidentiality
Apenas a KPMG terá acesso aos questionário preenchidos.	<i>Only KPMG will have access to the individual response</i>

GLOSSÁRIO

- 1 **Impostos** – refere-se a carga fiscal que os agentes económicos estão sujeitos no exercício dos seus negócios, com destaque para as taxas do Imposto sobre Valor Acrescentado (IVA), Imposto sobre Rendimentos de Pessoas Colectivas (IRPC), Impostos sobre Rendimento de Pessoas Singulares (IRPS).
- 2 **Despesa Pública** – refere-se as despesas de funcionamento e investimentos do Governo.
- 3 **Inflação** – refere-se ao aumento contínuo e generalizado dos preços, medido pelo Índice de Preços no Consumidor publicados pelo Instituto Nacional de Estatísticas.
- 4 **Estabilidade do Metical** – comportamento estável/previsível do metical face as principais moedas de transação no mercado cambial interno, nomeadamente, Dólar Americano e Rand Sul-Africano.
- 5 **Procura do Mercado** – refere-se do tamanho da procura interna e externa do sector privado.
- 6 **Taxas de Juros** – refere as taxas de juros para as operações activas para financiamento de meios circulantes e para investimentos.
- 7 **Disponibilidade de crédito bancário** – refere-se ao acesso ao crédito bancário por parte do sector privado.
- 8 **Outras alternativas de financiamento** – refere-se ao acesso a fontes alternativas de financiamento, nomeadamente, linhas de crédito especiais, locação financeira e locação mercantil (aluguer de longa duração).
- 9 **Disponibilidade de divisas** – refere-se a disponibilidade no mercado de moeda estrangeira, principalmente o Dólar americano, o Rand e o Euro.
- 10 **Restrição à exportação de divisas** – refere-se às restrições impostas pelo banco central para exportação de moeda estrangeira, incluindo os requisitos necessários para conseguir a autorização.
- 11 **Custo das Importações** – refere-se aos custos explícitos e implícitos incorridos no processo de importação de bens e serviços, incluindo custos aduaneiros e demora nas importações.
- 12 **Importações Ilegais** – refere-se as importações que passam fora do sistema aduaneiro, pelo que não estão sujeitos a despesas aduaneiras.
- 13 **Barreiras à exportação** – refere-se às barreiras tarifárias e não tarifárias enfrentadas pelas empresas moçambicanas na tentativa de colocação dos seus produtos no mercado internacional.
- 14 **Implementação de protocolos comerciais** – refere-se ao grau de implementação dos protocolos comercial e convenções ratificados por Moçambique, entre eles, protocolo comercial da SADC, AGOA, OMC, Convenção de Lomé.
- 15 **Preço no Mercado Internacional** – refere-se ao comportamento dos preços dos produtos no mercado internacional.
- 16 **Rede de Estradas e Rodoviária** – refere-se às condições das estradas, e disponibilidade e custo dos transportes rodoviários no País.
- 17 **Cominhos Ferro-Portuários** – refere às condições dos caminhos ferro-portuários, e a disponibilidade e custos dos transportes ferro-portuários no País.
- 18 **Transporte Aéreo** – refere a disponibilidade e custo dos transporte aéreos.
- 19 **Fornecimento de Energia e Água** – refere-se a disponibilidade e custo associado ao fornecimento de energia e água.
- 20 **Serviços postais e de comunicações** – refere-se a disponibilidade e o custo associado aos serviços postais e comunicações.

- 21 **Situação política interna** – refere-se funcionamento normal dos órgão de direcção política do Estado e do Aparelho do Estado, ao relacionamento entre aparelho de direcção do Estado e os diferentes partidos políticos, grupos de pressão, e sociedade civil em geral. Constitui o indicador de estabilidade da governação no país.
- 22 **Burocracia** – refere-se à aplicação de regras, normas e procedimentos formalizados para a solução de problemas que a sociedade coloca ao aparelho do Estado. A sua eficiência mede-se, tanto pelo carácter impessoal da sua aplicação, como o número de passos necessários para tramitação de um determinado assunto numa instituição pública.
- 23 **Corrupção** - refere-se a utilização de uma posição de autoridade para a satisfação de interesses privados não cobertos pela lei e em manifesta violação àquela. Inclui a pequena corrupção (pequenos esquemas existentes no sector público e/ou privado para o favorecimento de um determinado grupo), a grande corrupção e captura completa do Estado.
- 24 **Nível de criminalidade/ segurança do pessoal** – refere-se aos indicadores de medição da eficácia da ordem pública e legalidade, bem como, segurança das pessoas, assaltos e acção de malfeitores.
- 25 **Crime organizado** – refere-se ao crime perpetrado por grupos deliberadamente estruturados e organizados para o efeito.
- 26 **Controlo da Evasão fiscal** – refere-se à capacidade da administração fiscal garantir a colecte dos impostos nos agentes económicos.
- 27 **Eficiência da Administração Fiscal** – refere-se a capacidade da administração fiscal de reembolsar os impostos devidos, bem como, a máquina montada para pagamento de impostos.
- 28 **Eficiência da Administração aduaneira** – refere-se a capacidade de resposta por parte das alfândegas nos processos de importação.
- 29 **Níveis de salário mínimo** – refere-se concretamente ao nível de salário mínimo em vigor no período em referência.
- 30 **Mão-de-obra qualificada (custo e disponibilidade)** – refere-se à disponibilidade e custo de mão-de-obra qualificada
- 31 **Restrição à entrada a entrada de mão-de-obra** – refere-se às restrições previstas na Lei de trabalho para entrada da mão-de-obra, incluindo os custos de restrição.
- 32 **Actividade de Sindicatos** – refere-se à acção dos sindicatos a nível das empresas, bem com, fórum mais alargados, discutindo os direitos dos trabalhadores.
- 33 **HIV-SIDA, Malária e Outra doenças** – refere-se à predominância destas doenças no seio da classe laboral e o seus respectivo impacto na produtividade e nos custos.
- 34 **Custo de Treinamento** – refere-se ao custo dos cursos de formação e de especialização no país.
- 35 **Legislação Laboral**- conjunto de instrumentos legais que regulamentam as relações laborais.
- 36 **Legislação fiscal** – conjunto de instrumentos legais que regulamentam questões fiscais e impostos.
- 37 **Legislação aduaneira**- conjunto de instrumentos legais que regulamentam as exportações e importações de bens e serviços, incluindo direitos aduaneiros e com exclusão de outros impostos.
- 38 **Legislação ambiental**- conjunto de instrumentos legais que regulamentam questões ligadas ao meio ambiente.
- 39 **Acesso à terra** – refere-se à facilidade de acesso à terra, incluindo a obtenção de Direito de Uso e Aproveitamento da Terra.
- 40 **Legislação para iniciar negócios** – refere-se à tramitação a observar para iniciar um negócio.
- 41 **Cumprimento de contratos** – refere-se ao grau do cumprimento de contratos firmados entre diferentes agentes económicos.



Questionário

Questionnaire

Capa de Cobertura

Cover sheet

Nome:

Name of respondent

Cargo:

Position of respondent

Email / Telefone/ Fax

Nome da empresa

Company name

Sector de Actividade

Business Sector

Endereço Físico

Physical Address

Província de Operação

Province of Operation

Nº de Trabalhadores

Nr. of employees

Propriedade (maior accionista)

Ownership (majority stakeholder)

Anos de Actividade

Years of Activity

Questionário Preenchido a:

Questionnaire filled on:



Índice do Ambiente de Negócios

Business Confidence Index

3. Comércio/ *Trade and investment*

Até que ponto prevê que os seguintes factores de comércio e investimento irão afectar os seus negócios no próximo ano?

To what extent do you anticipate the following trade and investment factors will affect your business in the next ano?

	--	-	+/-	+	++
1. Custo das importações/ <i>Import costs</i>	1	2	3	4	5
2. Importações ilegais/ <i>Illegal imports</i>	1	2	3	4	5
3. Barreiras à exportação/ <i>Export barriers</i>	1	2	3	4	5
4. Implementação do protocolos comerciais/ <i>Trade Protocol implementation</i>	1	2	3	4	5
5. Preços no mercado Internacional/ <i>Prices in international market</i>	1	2	3	4	5

Piorar Sem mudança Melhorar
Deteriorate No change Improve

Até que ponto prevê que os seus negócios mudem no próximo ano?

To what extent do you anticipate your businesses will change in the next year?

1 2 3

4. Infra-estruturas e serviços/ *Infrastructure and services*

Até que ponto prevê que a disponibilidade e o estado das seguintes infra-estruturas e serviços irão afectar os seus negócios no próximo ano?

To what extent do you anticipate the availability and condition of the following infrastructures and services will affect your business in the next year?

	--	-	+/-	+	++
1. Rede rodoviária estradas/ <i>Roads</i>	1	2	3	4	5
2. Caminhos de ferro- portuárias/ <i>Railways</i>	1	2	3	4	5
3. Transporte aéreo/ <i>Air transport</i>	1	2	3	4	5
4. Fornecimento de energia e água/ <i>Electricity and Water supply – costs</i>	1	2	3	4	5
5. Serviços de comunicações/ <i>Communication services</i>	1	2	3	4	5

Deterioração Sem mudança Melhoria
Deteriorate No change Improvement

Até que ponto prevê que a provisão de infra-estruturas vai mudar no próximo ano?

To what extent do you anticipate the infrastructure provision will change in the next year?

1 2 3

Índice do Ambiente de Negócios

Business Confidence Index

5. Factores ligados aos actos de governação e governo/ *Governmental and Governance factors*

Até que ponto prevê que os seguintes actos de governação irão afectar os seus negócios no próximo ano?
To what extent do you anticipate the following governance factors will affect your business in the next year?

	--	-	+/-	+	++
1. Situação política interna/ <i>Internal political situation</i>	1	2	3	4	5
2. Burocracia/ <i>Bureaucracy</i>	1	2	3	4	5
3. Corrupção/ <i>Corruption</i>	1	2	3	4	5
4. Nível de criminalidade/ Segurança do pessoal / <i>Level of crime/ Personal security</i>	1	2	3	4	5
5. Crime organizado/ <i>Organised crime</i>	1	2	3	4	5
6. Controlo da evasão fiscal/ <i>Control of fiscal evasion</i>	1	2	3	4	5
7. Eficiência da Administração fiscal/ <i>Efficiency of Fiscal Administration</i>	1	2	3	4	5
8. Eficiência do Sistema Aduaneiro/ <i>Efficiency of customs</i>	1	2	3	4	5

	Piorar <i>Deteriorate</i>	Sem mudança <i>No change</i>	Melhorar <i>Improve</i>
Até que ponto o programa de reformas no sector público vai melhor o seu negócio no próximo ano? <i>To what extent do you anticipate the change to the new government will affect your business in the next year?</i>	1	2	3

5.1 Corrupção/ *Corruption*

A sua empresa foi sujeita a pedidos de suborno monetário ou outros meios de corrupção por parte de entidades públicas ou políticos, durante o ano em vigor?
During the current year, has your business been subjected to requests for financial bribes or any other form of corruption by public or political bodies?

Sim Não
Yes No

Por ano, em média, quanto é que estima que seja a percentagem de rendimento bruto que uma empresa como a sua (ou uma empresa do mesmo sector) gasta em subornos?

What do you estimate, on average, to be the annual percentage of gross income which is spent on the payment of bribes in a business like yours or a business in a similar sector? _____ %

Disconcordo Indiferente/ Comcordo
Plenamente/ Indifrent Plenamente
Fully disagree Fully Agree

5.2 Burocracia/ *Bureaucracy*

No geral, as interpretações, por parte dos oficiais do governo, dos regulamentos e da legislação que afecta a minha empresa são consistentes e fáceis de perceber.

In general, the interpretations and explanations of regulations and legislation which affect my business are provided by government officials in a consistent and easy to understand manner.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Muito Indiferente/ Não onerosa/
Onerosa/ Indifrent Not
Very Burdensome
Burdensome

Índice do Ambiente de Negócios

Business Confidence Index

Como classifica o nível da burocracia na sua área de interesse? 1 2 3 4 5
How do you rate the level of bureaucracy in your area of interest?

Quanto tempo estima, em percentagem, que os elementos seniores da gerência da sua empresa ocupam a lidar com requerimentos impostos pela regulação do Governo (no que diz respeito a impostos, taxas, alfândegas, licenças, registos, etc), incluindo o tempo em que se lida com as pessoas, o preenchimento de formulários, etc _____%
What percentage of time is spent by senior members of management in your business when dealing with matters related to governmental regulations (i.e. taxes, duties, customs and excise, licences, registration) including the amount of time required to deal with officials, filling in forms, etc?

Muito Indiferente/ Muito
 insatisfeito/ Indifrent satisfeito/
Very insatisfied Very satisfied

5.3 Cooperação com o sector público/*Co-operation with the Public Sector*

Em geral, qual é o seu grau de satisfação em relação aos serviços do Sector Público? 1 2 3 4 5
In general, what is your degree of satisfaction in relation to Public Sector services?

5.4 Qual é a sua percepção sobre a capacidade dos funcionários do Sector Público, em termos de:/*In your opinion, what is the level of competence of Public Sector officials, especially in terms of:*

Extremanete Indiferente/ Extremamente
 fraca/ Indifrent forte/
Extremely weak Extremely strong

5.4.1 Provisão de Informação Pública/*Public Information Provision*

1 2 3 4 5

Não Indiferente/ Completament
 transparente/ Indifrent e
*Not transparent Completely
 transparent*

5.4.2 Transparência dos processos administrativos/*Transparency of administrative processes*

1 2 3 4 5

Índice do Ambiente de Negócios

Business Confidence Index

	Inflexível/ <i>inflexible</i>	2	Indiferente/ <i>Indifrent</i>	3	Completament e flexível/ <i>completly flexible</i>	4	5
5.4.3 Flexibilidade/ <i>Flexibility</i>	1						
	Inexistente/ <i>inexistent</i>	2	Indiferente/ <i>Indifrent</i>	3	Muito comum/ <i>Very common</i>	4	5
5.4.4 Cordialidade/ <i>Friendliness</i>	1						

6. Factores ligados à mão de obra/ *Labour factors*

Até que ponto prevê que os seguintes factores ligados à mão de obra irão afectar os seus negócios no próximo ano?
To what extent do you anticipate the following labour factors will affect your business in the next year?

	--	-	+/-	+	++
1. Nível de salário mínimo/ <i>Minimum wage level</i>	1	2	3	4	5
2. Mão-de-obra qualificada (custo e/ou disponibilidade) / <i>Costs of skilled labour</i>	1	2	3	4	5
3. Restrição à entrada de mão-de-obra estrangeira/ <i>Restrictions on employment of expatriates</i>	1	2	3	4	5
4. Actividade dos sindicatos/ <i>Activities of trade unions</i>	1	2	3	4	5
5. HIV/SIDA, Malária e outras doenças/ <i>HIV/AIDS, Malaria and other illnesses</i>	1	2	3	4	5
6. Custo de treinamento/ <i>Costs of training</i>	1	2	3	4	5

	Efeito negativo <i>Negative effect</i>	Nulo <i>Neutral</i>	Efeito positivo <i>Positive effect</i>
Até que ponto prevê que o aumento do salário mínimo vai influenciar o desempenho dos seus negócios no próximo ano? <i>To what extent do you anticipate that the increase in the minimum wage will influence your business performance in the next year?</i>	1	2	3

7. Factores de ordem legal/ *Legal factors*

Até que ponto prevê que os factores de ordem legal abaixo apresentados irão afectar os seus negócios no próximo ano?
To what extent do you anticipate the following legal factors will affect your business in the next year?

	--	-	+/-	+	++
1. Legislação laboral/ <i>Labour legislation</i>	1	2	3	4	5
2. Legislação fiscal (IVA, regime de imposto, etc)/ <i>Fiscal legislation (VAT, tax regime etc)</i>	1	2	3	4	5
3. Legislação aduaneira / <i>Customs legislation</i>	1	2	3	4	5
4. Legislação ambiental/ <i>Environmental legislation</i>	1	2	3	4	5
5. Acesso à terra/ <i>Access to land</i>	1	2	3	4	5
6. Legislação para iniciar negócios/ <i>Regulations for starting business</i>	1	2	3	4	5
7. Cumprimento de contratos/ <i>Enforceability of contracts</i>	1	2	3	4	5

Índice do Ambiente de Negócios

Business Confidence Index

Piorar Sem mudança Melhorar
Deteriorate No change Improve

Até que ponto prevê que a reforma do sistema jurídico e legal (Código de Benefícios Fiscais, Código Comercial, Lei Cambial) irá afectar os seus negócios no próximo ano?

To what extent do you anticipate the reform of the legal system (Code of Fiscal Benefits, Commercial Code, Exchange Law) will affect your business in the next year?

1 2 3

8. Perspectivas sobre os negócios/ *Business outlook*

Acha que o seu negócio vai melhorar no próximo ano?/ *Do you expect your business to do better in the next year?* Sim/Yes Não/No

Qual será o factor mais influente nos seus negócios no próximo ano?/ *What is likely to be the most influent factor affecting your business in the next year?*

Planeia expandir os seus negócios no próximo ano?/ *Do you plan to expand your business in the next year?* Sim/Yes Não/No

Os seus negócios cresceram no ano corrente?/ *Did your business improve in current year?* Sim/Yes Não/No

Qual foi o factor que mais influenciou os seus negócios no presente ano?/ *What was the most influent factor affecting your business in the present year?*

Por favor, devolva o seu questionário devidamente preenchido para KPMG:
Please return your completed questionnaire to KPMG:

KPMG Mozambique
Att: Aissa Yussuf / Momed Jamú
Rua 1.233, Número 72 C
Edifício Hollard
Maputo - Mocambique
Tel: +258 1 355200,
Fax: +258 1 313358
Email: ayussuf@kpmg.com /mjamu@kpmg.com